

AVVISO DI SELEZIONE PER BREVE MISSIONE

Rif.ti: Delibera Comitato Direzionale DGCS-MAECI n.168/10 e Decreto Ministeriale n.113 del 22/07/15, art. 25 comma 5

1. DESCRIZIONE DELL'INCARICO

- 1.1. **Ente richiedente:** Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS).
- 1.2. **Profilo ricercato:** Esperto (2) in economia e management in sanità per il “Programma di Assistenza Tecnica al Ministero della Salute” in Bolivia, AID 10706. Il candidato ideale possiede comprovata pluriennale esperienza sui temi della managerialità in sanità e gestione dei processi di riforma sanitaria, specie per quanto riguarda gli aspetti gestionali legati alla determinazione di modalità di pagamento e retribuzione delle prestazioni dei produttori di servizi sanitari.
- 1.3. **Posizione:** Esperto senior (2) in economia e management in sanità.
- 1.4. **Paese:** Bolivia.
- 1.5. **Durata incarico:** Plurime missioni brevi per un massimo di 8 mesi nell'arco di 12, fino a fine progetto.
- 1.6. **Data scadenza ricerca:** 15 giorni dalla data pubblicazione.
- 1.7. **Attività da svolgere**

QUADRO DI RIFERIMENTO

La Cooperazione Italiana intende promuovere l'accesso universale alla salute attraverso il miglioramento dell'accesso ai servizi pubblici di salute e all'esercizio dei diritti fondamentali, elaborando iniziative che sostengano il potenziamento delle politiche pubbliche a livello nazionale e a livello locale.

La Cooperazione Italiana in Bolivia si sta concentrando nelle seguenti aree:

- Economia e Management in Sanità;
- Potenziamento dei servizi di medicina di base e delle reti di assistenza territoriale;
- Integrazione socio-sanitaria;
- Promozione di un approccio interculturale alla salute.

L'intervento proposto intende concedere un finanziamento vincolato alla Bolivia tramite lo strumento del dono. L'iniziativa – che ha una durata di 12 mesi – prevede il raggiungimento di tre risultati:

- R 1 - Migliorate le capacità dell'Area di Salute Mentale e dipendenze del Ministero della Salute nella prevenzione e cura delle persone dipendenti da alcol, tabacco e droghe.
- R 2 - Migliorate ed aggiornate capacità di assistenza dell'Unità per le disabilità del Ministero della Salute.
- R 3 - Potenziata la Direzione Generale per le assicurazioni pubbliche in Sanità nella conduzione del processo d'implementazione del Sistema Sanitario Nazionale – SUS.

Per quanto riguarda le attività programmate esse possono essere classificate in due categorie:

- *Attività tese allo sviluppo di competenze di management sanitario*, potenziando le Direzioni Generali coinvolte nei processi e nei me manageriali che le interessano. Rientrano in questo gruppo di attività quelle a sostegno dell'elaborazione di Percorsi Diagnostico Terapeutico Assistenziali (PDTA) per pazienti con consumo problematico di sostanze e quelle a sostegno della Direzione Generale per le assicurazioni pubbliche in Sanità.
- *Attività tese allo sviluppo di adeguati meccanismi operativi*, potenziando il portafoglio di strumenti a disposizione delle Direzioni Generali coinvolte. Rientrano in questo gruppo di attività l'elaborazione ed aggiornamento degli standard operativi e dei protocolli di accreditamento dei centri per il trattamento delle dipendenze, delle linee guida per la prevenzione e dei protocolli per la Riabilitazione Basata sulla Comunità (RBC) e l'aggiornamento del Sistema Informatico mediante la codifica secondo lo standard internazionale Classificazione Internazionale del Funzionamento, della Disabilità e della Salute (CIF).

L'obiettivo di contribuire al rafforzamento dell'Amministrazione pubblica boliviana e migliorare gli indicatori epidemiologici relativi alle malattie social, sarà raggiunto attraverso una forte componente di assistenza tecnica da parte di professionisti italiani di alto livello, che collaboreranno con il MS all'elaborazione di documenti di regolamentazione e operativi, al potenziamento della strategia politica del Governo centrale per lo sviluppo e implementazione del SUS.

FUNZIONI DA SVOLGERE ED AZIONI DA REALIZZARE

In conformità a quanto precede, è richiesta una figura di esperto che rapportandosi costantemente al Titolare della Sede estera a La Paz della Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, sia in grado di:

- Fornire assistenza tecnica, secondo quanto di competenza, alla predisposizione

della documentazione per il corretto avvio dell'iniziativa di cooperazione in menzione;

- Fornire assistenza tecnica all'avvio del progetto nonché alle fasi di preparazione del masterplan e dei piani di socializzazione e esecuzione delle attività;
- Coadiuvare, ove necessario, il Capo Missione e il Titolare della Sede estera a La Paz della Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, nell'indirizzo dei diversi programmi e delle iniziative finanziate dalla Cooperazione Italiana nel settore della salute;
- Dare seguito operativo al documento di programma, assistere la Titolare della Sede estera a La Paz della Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo e il Coordinatore del Programma nel processo di coordinamento locale con il Ministero della Salute (MS);
- Elaborare i prodotti previsti dal documento di programma nelle materie di sua competenza e secondo le esigenze rilevate e concordate con SE-AICS e MS;
- Realizzare studi specifici secondo le necessità del Programma.
- Realizzare workshop di socializzazione per il personale del MS e, se necessario, dei Servizi Dipartimentali di Salute (SEDES) nelle diverse regioni del Paese secondo le sue competenze;
- Produrre rapporti periodici e su richiesta della AICS, rispondenti agli standard internazionali di riferimento;
- Svolgere ogni altra attività pertinente, ragionevolmente richiesta dalle strutture locali e centrali della AICS;
- Partecipare alla realizzazione del monitoraggio, delle valutazioni intermedie e della valutazione congiunta finale dell'iniziativa.

RISULTATI ATTESI

I Risultati Attesi delle attività svolte dall'esperto sono i seguenti:

- a) La realizzazione dei prodotti previsti dal documento di programma secondo quanto di propria competenza e d'accordo alle esigenze rilevate e concordate con la SE-AICS ed il MS. Tra i quali si segnalano:
 - a.1. Elaborazione di una diagnosi situazionale delle modalità di pagamento nel sistema sanitario pubblico con enfasi sulle modalità di pagamento dei servizi ospedalieri (secondo e terzo livello) nell'ottica del SUS
 - a.2. Elaborazione di un documento di analisi e la definizione delle modalità di pagamento di servizi ospedalieri (secondo e terzo livello) nell'ottica del SUS.
- b) Proporre misure necessarie affinché i prodotti raggiungano una portata

maggiore, fornendo, se necessario, metodi e strategie per l'analisi e la definizione delle modalità di pagamento nell'ambito del SUS.

- c) Un quadro di proposte per la corretta implementazione, promozione e socializzazione dei prodotti.
- d) La realizzazione delle attività di socializzazione e disseminazione necessarie ed opportune ed in particolare quelle previste a beneficio del Ministero della Salute.
- e) Redigere un rapporto illustrante i risultati delle mansioni per quanto attiene alla corretta prosecuzione delle attività del Programma, secondo il cronogramma stabilito nell'ambito del Piano Operativo Generale.
- f) Realizzare studi specifici secondo la necessità del Programma.

1.8. Compenso

Il compenso della missione sarà calcolato in base alle disposizioni del Decreto n. 863 del 19.2.1988 e successive modifiche e integrazioni, richiamato dall'art. 25, comma 5 dello Statuto della AICS.

1.9. Divieto di esercitare altre attività

Il soggetto selezionato non dovrà avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, come novellato dalla legge n. 190 del 2012. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

L'amministrazione può interrompere la missione in ogni momento, qualora emergano motivati elementi che giustifichino l'interruzione dell'incarico sottoscritto.

2. REQUISITI ESSENZIALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati devono possedere al momento della scadenza del bando i requisiti elencati nella presente sezione.

2.1. Titolo di studio

Diploma di Laurea (o Laurea Specialistica o Magistrale equivalenti) in Economia o altre discipline relative alle prestazioni della funzione attuariale. Altre lauree di pari livello potranno comunque essere prese in considerazione se accompagnate da esperienza specifica settoriale.

Pur non trattandosi di pubblico concorso, i candidati possono valersi delle

equipollenze ai fini dell'ammissione ai pubblici concorsi, pubblicate nel sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca www.miur.it

I titoli accademici conseguiti all'estero devono essere equipollenti a quelli conseguiti in Italia come previsto dalla Delibera del Comitato Direzionale della DGCS n. 168 dell'8 novembre 2010. Il candidato deve fornire nella domanda gli estremi del riconoscimento del titolo di studio.

Anni dal conseguimento della laurea - minimo richiesto: 10 anni.

2.2. Lingue straniere

Conoscenza della lingua spagnola scritta e orale al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

2.3. Esperienze informatiche

Conoscenza dei principali strumenti informatici in particolare del pacchetto MS-Office.

2.4. Esperienza lavorativa

2.4.1. Esperienza di almeno 3 anni nell'area di economia sanitaria e/o management della salute e/o previsione sociale;

2.4.2. Un giudizio di "insufficiente" oppure il non rinnovo o l'interruzione anticipata di un precedente missione di qualsiasi durata per fatto imputabile al candidato comportano l'esclusione da brevi missioni per cinque anni nello stesso Paese e per due anni nel resto del mondo. Tale circostanza può essere rilevata in qualsiasi stato del procedimento fino all'effettiva assunzione delle funzioni in loco.

2.5. Altri requisiti (ATTENZIONE: USARE NUOVO MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE)

2.5.1. Età non superiore ai 67 anni al momento dell'invio in missione.

2.5.2. Cittadinanza italiana, con esclusione di qualsiasi equiparazione, in coerenza con quanto disposto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174.

2.5.3. Godimento dei diritti civili e politici.

2.5.4. Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

2.5.5. Non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili.

2.5.6. Essere in possesso di documento di viaggio valido per l'espatrio.

2.5.7. Non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o

licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione.

2.5.8. Non avere e non avere avuto nel corso dell'ultimo triennio la residenza nel Paese di servizio. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

3. REQUISITI PREFERENZIALI

3.1. Dopo la scadenza del termine, l'Amministrazione comunica l'esclusione ai candidati che hanno presentato domande irricevibili per assenza di uno o più requisiti di ammissione o perché giunte oltre il termine di scadenza. La notizia è fornita per posta elettronica all'indirizzo dichiarato all'atto della domanda di partecipazione.

3.2. I candidati saranno valutati sulla base dei seguenti elementi preferenziali:

- Master di I e di II livello o dottorato in Economia Sanitaria e/o previdenza sociale o altre relative alla funzione attuariale;
- Esperienza professionale nella definizione delle modalità di pagamento nell'area sanitaria o della previdenza sociale;
- Esperienza in progetti di cooperazione nella regione d'interesse;
- Esperienza in progetti di cooperazione nel settore d'interesse;
- Esperienza acquisita nell'assistenza tecnica ai livelli apicali dei ministeri competenti nella formulazione di documenti normativi e operativi e nell'elaborazione di proposte che rafforzino le capacità istituzionali e la loro applicazione nelle realtà locali nell'ambito della gestione di servizi di salute;
- Conoscenza delle tecniche di calcolo per la definizione delle modalità di pagamento.
- Conoscenza e/o esperienza in materia attuariale.

La presenza nel CV di esperienze gestionali complesse e degli altri requisiti preferenziali potrà essere verificata dalla DGCS mediante colloqui.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

4.1. Le domande per la presentazione della candidatura al presente avviso dovranno essere inviate esclusivamente (pena la irricevibilità) per via telematica con messaggio di posta elettronica certificata (PEC) da inviare all'indirizzo candidature.missioni@pec.agenziacooperazione.gov.it o mediante raccomandata A/R al seguente indirizzo: Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) – Archivio – Via Salvatore Contarini, 25 – 00135 Roma, allegando:

- Curriculum Vitae, datato e sottoscritto ai sensi del DPR 445/00 (vedere testo della dichiarazione sul format del CV presente nel sito www.agenziacooperazione.gov.it);

- Dichiarazione, datata e sottoscritta ai sensi del DPR 445/00, dei requisiti richiesti ai punti 1.9 e 2.5 - **VEDERE MODELLO AUTOCERTIFICAZIONE SUL LINK DELL'AVVISO PRESENTE SUL SITO www.agenziacooperazione.gov.it**;

- Passaporto delle lingue;

- Scansione di un documento d'identità

4.2. Saranno considerate prodotte in tempo utile unicamente le domande che, citando il presente avviso: "BOLIVIA - Programma Assistenza Tecnica Salute, AID 10706 – Esperto (2) in Economia e management in Sanità", perverranno tramite messaggio di posta elettronica certificata entro il termine fissato per la scadenza. Per quelle pervenute via posta, farà fede il timbro postale. In caso di aggiornamento del curriculum vitae, sarà acquisito agli atti l'ultimo CV presentato entro il termine della scadenza dell'avviso.

4.3. A pena di nullità il *curriculum vitae* dovrà essere redatto in lingua italiana.

4.4. Si raccomanda la massima precisione nell'indicare l'inquadramento professionale, il grado, il giorno, mese e anno iniziale e finale di ciascuna esperienza professionale

4.5. Non sono considerate esperienze professionali che abbiano una sovrapposizione temporale. Il candidato dichiarerà quella ritenuta più rilevante.

4.6. I documenti presentati dai concorrenti e i requisiti di cui ai punti 1.9 e 2.5 devono essere conformi al DPR 445/00 con assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci. In caso di omessa sottoscrizione, la domanda non sarà presa in considerazione. Le domande sono considerate a tutti gli effetti dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà e sono pertanto oggetto di verifiche, anche a campione, da parte dell'Amministrazione. In caso di dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla selezione, l'Amministrazione procede alla denuncia all'autorità giudiziaria.

5. VALUTAZIONE DELL'INCARICO

Entro 15 giorni solari dal termine di ogni breve missione, la persona inviata stila una breve relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti che è oggetto di valutazione da parte dell'Ufficio proponente. Entro il medesimo periodo, la Sede Estera competente per il territorio trasmette alla AICS una breve nota di giudizio circa l'attività svolta in corso di missione da detta persona. I risultati di tali valutazioni costituiscono riferimento per l'avvio di ogni successiva missione a valere su questo bando, come anche in sede di successive selezioni per brevi e lunghe missioni.